



**ALBA BERLIN Basketballteam e.V. sucht  
Mitarbeiter Buchhaltung (w/m/d)  
in Vollzeit ab sofort**

ALBA BERLIN ist der mitgliederstärkste Basketballverein Deutschlands, aktuell deutscher Meister sowie Pokalsieger und kann auf eine über 30-jährige Geschichte zurückblicken. Neben der Profiabteilung, die in der ALBA BERLIN Basketballteam GmbH geführt wird, steht der ALBA BERLIN Basketballteam e.V. für sein großes Engagement in der Jugendarbeit und ein stetig wachsendes Breitensportprogramm. Angetrieben von dem starken Willen, sportlich und sozial wirksam zu sein, prägt ALBA BERLIN die Sportvermittlung an mehr als 175 Schulen sowie 50 Kindertagesstätten in Berlin und Brandenburg. Im Jahr 2020 hat der Verein die freie Trägerschaft einer Ganztagschule in Berlin-Wedding übernommen. Mit zahlreichen staatlich und privat geförderten sportpädagogischen Konzepten bringt ALBA BERLIN Menschen aller Altersgruppen in Bewegung. Das gemeinsame Ziel ist eine aktive und positive Gestaltung der Gesellschaft – in Berlin, in Deutschland und darüber hinaus.

Wir suchen Verstärkung im Bereich Finanzen. Unterstütze ab sofort unser Team in der Geschäftsstelle im Friedrich-Ludwig-Jahn-Sportpark in Berlin.

**Dein Aufgabenbereich**

- Erfassung und Verbuchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Kontieren und Verbuchung der Banken und Kassen
- Rechnungserstellung der manuellen Rechnungen
- Abgabe der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldungen, inkl. Verprobung
- Pflege der OPOS-Listen inkl. Mahnwesen
- Pflege der Stammdaten
- Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und Fördermittelabrechnungen

**Was wir uns wünschen**

- Buchhalterische Grundkenntnisse sowie Arbeitserfahrung in dem Bereich
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder abgeschlossenes Studium im Bereich der Wirtschaftswissenschaften
- Sicherer Umgang mit MS Office
- SAP Kenntnisse und/oder Kenntnisse von MS Dynamics NAV sind von Vorteil
- Analytische Fähigkeiten
- Zahlenaffine, verantwortungsbewusste Persönlichkeit
- Interesse am Vereinsleben des größten Basketballvereins Deutschlands

**Was Dich bei uns erwartet**

- Ein kollegiales, offenes und internationales Umfeld
- Mitarbeit in einem hoch engagierten Team
- Raum für persönliche Entwicklung und Kreativität
- Flexible Arbeitszeiten

Deine aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, CV, Gehaltsvorstellungen und Arbeitszeugnisse) schickst Du bitte als PDF-Datei an: [bewerbung@albaberlin.de](mailto:bewerbung@albaberlin.de)